

**Государственное бюджетное учреждение
Ростовской области
«Спортивная школа олимпийского резерва № 22»
(ГБУ РО «СШОР № 22»)**

ПРОТОКОЛ № 2

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов ГБУ РО «СШОР № 22»

«09» декабря 2022 год

г. Ростов-на-Дону

Присутствовали:

Председатель комиссии: В.А. Гордиенко

Заместитель председателя комиссии: Г.В. Юрасов

Члены комиссии: Ю.С. Лисовская
Г.Ю. Бортникова
Г.Л. Аведян

Секретарь комиссии: В.В. Прядильщикова

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ГБУ ДО РО «СШОР № 22» на 2023 год.

СЛУШАЛИ:

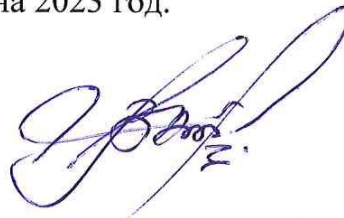
Заместителя директора по спортивной работе Юрасова Г.В.

По вопросу повестки дня разработан план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ГБУ ДО РО «СШОР № 22» на 2023 год.

ПОСТАНОВИЛИ:

Единогласно принять план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов ГБУ ДО РО «СШОР № 22» на 2023 год.

Председатель комиссии:



В.А. Гордиенко

Секретарь комиссии



В.В. Прядильщикова

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Ростовской области
«Спортивная школа олимпийского резерва № 22»
(ГБУ ДО РО «СШОР № 22»)**

**ПРОЕКТ плана
работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
и урегулированию конфликта интересов ГБУ ДО РО «СШОР № 22»
на 2023 год**

Основанием для проведения заседания комиссии является:

- полученная от правоохранительных, судебных и иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан информация о совершении сотрудником, порочащих его честь и достоинство, или об ином нарушении сотрудника требований к служебному поведению;

- информация о наличии у сотрудника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

№ п/п	Наименование вопросов для рассмотрения	Дата проведения заседания	Ответственное лицо
1	Организация рассмотрения уведомлений сотрудников о выполнении ими иной оплачиваемой работы	По мере поступления уведомлений	Комиссия по урегулированию конфликта интересов
2	Рассмотрение информации, поступившей от правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должность сотрудника	По мере поступления уведомлений	Комиссия по урегулированию конфликта интересов
3	Размещение на сайте информации о деятельности комиссии (состав комиссии, порядок ее работы, выписки из протоколов)	Декабрь	Секретарь комиссии и программисты
4	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов	В течение года	Комиссия по урегулированию конфликта интересов

5	Проведение профилактической работы по предупреждению случаев возникновения конфликта интересов	В течение года	Комиссия по урегулированию конфликта интересов
6	Итоги работы комиссии. Утверждение плана работы комиссии	Январь	Секретарь комиссии
7	Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения сотрудниками установленных запретов, ограничений, налагаемых на сотрудника действующим законодательством	По мере поступления материалов	Комиссия по урегулированию конфликта интересов
8	Рассмотрение уведомлений сотрудников о фактах обращений в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений	По мере поступления уведомлений	Комиссия по урегулированию конфликта интересов