

Государственная инспекция труда в Ростовской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Государственная инспекция труда в
Ростовской области

(место составления акта)

" 14 " мая 2021 г.

(дата составления акта)

16 ч. 00 мин.

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора), органом
муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя
№ 61/7-1816-21-ОБ/12-8605-И/34-148**

По адресу/адресам:

344003, Ростовская обл., г. Ростов-на-Дону, пр-кт Ворошиловский, д. 87/65

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения органа государственного контроля (надзора)
о проведении проверки от 16.04.2021 №3.1.6/63/1/61/7-1619-21-ОБ/12-6630-
И/34-148

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ внеплановая, документарная _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
"СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 22"**

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 21.04.2021г. – 14.05.2021г. (15 рабочих дней, 120 часов)

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: в помещении Государственной инспекции труда в Ростовской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):

(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

Не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Главный государственный инспектор труда Мнацаканян
Виктория Аршаковна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Аведян Г. Л. представитель по доверенности

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки было установлено:

В Государственную инспекцию труда в Ростовской области поступило обращение Малыгиной Т.В. о нарушении ГБУ РО «СШОР №22» ее трудовых прав.

По фактам, изложенным в обращении, проведена проверка, по результатам которой установлено следующее:

приказом работодателя от 04.10.2019г. №81-лс на основании заключенного трудового договора от 04.10.2019г. №34/19 Малыгина Т.В. принята в ГБУ РО «СШОР №22» на должность администратора.

В соответствии с требованиями ч.1 ст.192 ТК РФ за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям.

Согласно 1,2,3,6 ст.193 ТК РФ до применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт.

Так, в Государственную инспекцию труда в Ростовской области представлено требование, подготовленное на имя Малыгиной Т.В. о предоставлении письменного объяснения по факту ненадлежащего выполнения должностных обязанностей датированное 25.02.2021г.

С указанным требованием Малыгина Т.В. ознакомлена 25.02.2021г., о чем имеется соответствующая отметка на требовании о предоставлении письменного объяснения по факту ненадлежащего выполнения должностных обязанностей.

В нарушении ч.1 ст.193 ТК РФ по истечении двух рабочих дней не составлен соответствующий акт о не предоставлении Малыгиной Т.В. объяснения.

Так, 03.03.2021г. Малыгиной Т.В. на имя директора Сурженко А.М. подготовлено обращение в котором работник отрицает факт ненадлежащего исполнения должностных обязанностей.

В соответствии с ч.1, 5 раздела 2 должностной инструкции администратора, администратор обязан: осуществлять работу по эффективному и культурному обслуживанию посетителей, созданию для них комфортных условий, принимать меры по предотвращению и ликвидации конфликтных ситуаций.

Приказом от 11.03.2021г. №13-ок к Малыгиной Т.В. применено дисциплинарное взыскание в виде выговора за нарушение ч.1 и ч.5 раздела II должностной инструкции.

С приказом «О применении дисциплинарного взыскания» от 11.03.2021г. №13-ок Малыгина Т.В. ознакомлена под роспись 12.03.2021г.

В нарушении ч.1 ст.192 ТК РФ документально не зафиксирован, не подтверждён факт совершения Малыгиной Т.В. дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по ее вине возложенных на нее трудовых обязанностей.

С учетом вышеизложенного, дисциплинарное взыскание в виде выговора применено к Малыгиной Т.В. в нарушении действующего законодательства.

Приказ «О применении дисциплинарного взыскания» от 11.03.2021г. №13-ок. подлежит отмене.

Согласно ст. 419 ТК РФ лица, виновные в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): ч.1 ст.193 ТК РФ, ч.1 ст.192 ТК РФ

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

предписание от 14.05.2021г.

Подписи лиц, проводивших проверку: Главный государственный инспектор труда отдела правового надзора Мнацакянн Виктория Аршаковна 14.05.2021г.

С актом проверки ознакомлен (а), акт со всеми приложениями получил (а):

Аведян Г. Л., представитель по доверенности

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

" 14 " мая 2021 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)